

● Sammlung von Altpapier durch die Vereine - Hinweise zur Durchführung

1. Hinweise zur Pandemiesituation
Die Sammlung muss entsprechend der aktuellen Pandemiesituation am Tag der Sammlung durchgeführt werden. Für die Umsetzung und Einhaltung der dann geltenden Regeln ist der durchführende Verein verantwortlich.
2. Die Vereinssammlungen sind grundsätzlich als Holsammlung durchzuführen. Pro Tonne werden 36,00 EUR vergütet. In Ausnahmefällen können Bringsammlungen durchgeführt werden; dies ist frühzeitig mit der ALB abzuklären. Für die Bringsammlung wird – in Anbetracht des im Vergleich zur Holsammlung geringeren Aufwands – nur die hälftige Vergütung, d.h. 18,- EUR je Tonne statt 36,- EUR je Tonne, gewährt.
3. Das Papier muss nicht nach verschiedenen Fraktionen getrennt gesammelt werden. Auch besteht keine Pflicht, Schnüre und Bänder zu entfernen. Für die weitere Sortierung und Verarbeitung des Altpapiers wäre die Entfernung von Schnüren und Bänder aber wünschenswert. Die Vereine haben bei der Sammlung darauf zu achten, dass ausschließlich Papier und keine Fremd- oder Störstoffe entsorgt werden. Erforderlichenfalls sind Deckel als Zusatzausstattung zum Container zu verwenden. Im Einzelfall wird geprüft, ob die Mehrkosten für die Entsorgung der Fremd- oder Störstoffe von dem Verein getragen werden muss.
4. Die Sammeltermine werden von der ALB einmal jährlich über eine Terminreservierungsliste abgefragt und in den Abfallkalender mit aufgenommen. Pro Woche können maximal 7 Vereine Sammlungen durchführen. Die Termindetails sind weiterhin mit einem Formblatt über die Gemeinden an die ALB zu melden. Änderungen sind umgehend an alb@lkbh.de zu senden. Unterjährig eingehende Anmeldungen können von der ALB nicht mehr vergütet werden.

5. Die Vereine haben die Möglichkeit, die bei der Sammlung eingesetzten Fahrzeuge durch die ALB über einen Sondervertrag für Nutzfahrzeuge zur Teilnahme an Wertstoffsammlungen versichern zu lassen.

Für die Nutzfahrzeuge, die an der Sammlung teilnehmen, besteht eine Kraftfahrzeug-Haftpflichtversicherung mit einer Deckungssumme von 50 Mio. Euro für Personen-, Sach- und Vermögensschäden (pro Person max. 7,5 Mio. Euro). Die Selbstbeteiligung an der Fahrzeugvollversicherung beträgt je Schadensereignis 325,00 Euro. Der Versicherungsschutz beginnt mit der Übernahme des Fahrzeuges und endet mit dessen Rückgabe. Vor Einsatz eines Fahrzeuges sind Termin sowie Dauer des Einsatzes mittels Formblatt zu melden an sonja.brenn@lkbh.de. Diese Meldung, die mindestens **1 Woche vor dem Sammeltermin** bei der ALB vorliegen muss, sollte außerdem folgende Angaben enthalten:

- Laufende Nummer der Sammlung im Kalenderjahr
- Beginn und Ende der Nutzung (Datum/Uhrzeit)
- Art des Kraftfahrzeuges sowie polizeiliches Kennzeichen
- Eigentümer des Kraftfahrzeuges

6. Zur Abrechnung der Papiersammlung erhält die ALB vom Transporteur bzw. dem Abnehmer des Altpapiers die Wiegescheine übersandt. Anhand dieser Wiegescheine erfolgt unsererseits die direkte Vergütung an die Vereine. Die Wiegescheine werden mit dieser Abrechnung den Vereinen zur Kontrolle übersandt. Die Vergütung erhalten die Vereine auf die uns bekannten Konten überwiesen. Daher ist es unbedingt erforderlich, dass die ALB über Änderungen der Ansprechpartner und der Bankverbindungen sofort informiert wird.

7. Bei der Bestellung der Container bitten wir Sie wie folgt vorzugehen:

- Bestellen Sie die Container **bedarfsgerecht**, d.h. nur so viele wie unbedingt benötigt werden.
- Die Container müssen **schriftlich und zeitnah** bei der Auftragsannahme der Firma Remondis, Frau Richter, Siemensstr. 16, 79108 Freiburg oder per Email: nl.freiburg@remondis.de bestellt werden. Telefonnummer für Rückfragen 0761 51509-55.
- Die Bestellung hat ca. **eine Woche vor dem Sammlungstag** zu erfolgen.
- In der Bestellung sind die **genaue Anzahl** und der **genaue Standort (evtl. mit Lageplan)** der Container, die Unterscheidung zwischen **Deckelmulden (12 cbm)** und **Abrollcontainer (37 cbm)**, die Notwendigkeit von Deckeln (Zusatzausstattung zum Container), die **korrekte Bezeichnung** des durchführenden Vereins und der **Sammeltag** anzugeben.
